**Załącznik nr 3**

**Do Zapytania ofertowego z dnia 28.11.2018**

**UMOWA NA REALIZACJĘ USŁUGI SZKOLENIOWEJ**

zawarta w Tomaszowie Mazowieckim, w dniu **………… r.** pomiędzy:

**Powiatem Tomaszowskim**

**ul. Św. Antoniego 41, 97-200 Tomaszów Mazowiecki, NIP: 7732321115**

w imieniu którego działa **Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 6 w Tomaszowie Mazowieckim, ul. Strefowa 3, 97-200 Tomaszów Mazowiecki,**

reprezentowanym przez:

**Panią Magdalenę Fałek** - Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 6 w Tomaszowie Mazowieckim, ul. Strefowa 3, 97-200 Tomaszów Mazowiecki, działającą z upoważnienia Zarządu Powiatu Tomaszowskiego

zwanym dalej **„Zamawiającym”,**

a

firmą ……

reprezentowaną przez …...

zwaną dalej **„Wykonawcą”**,

o następującej treści:

Niniejszą umowę zawarto w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30000 euro na podstawie regulaminu obowiązującego u Zamawiającego.

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest usługa szkoleniowa – organizacja szkoleń wchodzących w skład programu przygotowań uczestników do wyjazdów w ramach projektu „Z ZSP nr 6 w Tomaszowie Mazowieckim na europejski rynek pracy” realizowanego w ramach „Ponadnarodowa mobilność uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego”, ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER), na zasadach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i Szkolenia Zawodowe, nr projektu: 2018-1-PL01-KA102-049551.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia zgodnie z zasadami Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój oraz Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i Szkolenia Zawodowe oraz zapisami umowy o dofinansowanie projektu o numerze 2018-1-PL01-KA102-049551.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności oraz zawodowego charakteru swojej działalności.
4. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji niniejszej umowy w zakresie i na warunkach w niej określonych.

**§2**

**Termin i warunki realizacji przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w terminie: 10.12.2019-29.03.2019.
2. Dokładne miejsce i czas szkoleń zostaną uzgodnione pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym w trakcie realizacji niniejszej umowy.
3. W ramach usługi Wykonawca ma obowiązek zapewnić dla uczestników szkolenia obejmujące.
   1. Szkolenie z j. angielskiego, służące rozwojowi umiejętności komunikacyjnych werbalnych (zajęcia konwersacyjne, skupiające się na j. angielskim użytkowym), a także poszerzeniu znajomości specjalistycznego słownictwa zawodowego, w wymiarze 40 godzin na każdą z grup zajęciowych.
   2. Warsztaty kulturowe z elementami animacji językowej (j. grecki), w wymiarze 20 godzin dla każdej z 2 podgrup roboczych, poświęcone:
      1. Zapoznaniu z kulturą i zwyczajami współczesnej Grecji;
      2. Zrozumieniu środowiska międzynarodowego;
      3. Kwestiom związanym z różnorodnością kulturową, zwyczajami, elementami charakterystycznymi, mogącymi być nowością dla uczestników, którzy nigdy jeszcze nie byli zagranicą;
      4. Poznaniu podstaw j. greckiego (alfabet, zwroty grzecznościowe, podstawowe słownictwo, kluczowe zdania).

**§3**

**Cena i warunki płatności**

1. Z tytułu realizacji niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie (ceny) brutto: ………………… PLN w tym obowiązujący podatek VAT (słownie: ……………………………………… …………………………………………………)
2. Powyższa wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za usługę na podstawie wystawionej faktury.
4. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie przez obie strony protokołu odbioru przedmiotu umowy.
5. Faktura wystawiona przez Wykonawcę, musi wskazywać numer projektu. Do faktury należy dołączyć kopię podpisanego przez obie strony protokołu odbioru przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przesłania poprawnie wystawionej faktury na adres:

zsp6tomaszow@wp.pl

1. Zamawiający zapłaci cenę wykonania usługi przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. Zamawiający jest uprawniony do odmowy zapłaty ceny w przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z ust 4 i 5.
3. Fakturę/rachunek należy wystawiać na:

Nabywca: Powiat Tomaszowski, ul. Św. Antoniego 41, 97-200 Tomaszów Mazowiecki, NIP: 7732321115;

Odbiorca: Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 6 w Tomaszowie Mazowieckim, ul. Strefowa 3, 97-200 Tomaszów Mazowiecki.

**§4**

**Osoby odpowiedzialne za realizację umowy**

1. Nadzór nad realizacją umowy sprawuje:

1.1 ze strony Zamawiającego – Magdalena Fałek, e-mail: zsp6tomaszow@wp.pl, telefon: +48 44 723 77 19, adres do doręczeń: ul. Strefowa 3, 97-200 Tomaszów Mazowiecki.

1.2 ze strony Wykonawcy – ………………………… e-mail: …………………………… telefon: ……..…………, adres do doręczeń: ..…..……..…………………. .

1. Sposób konsultacji i zgłaszania uwag, strony umowy ustalą wzajemnie w trakcie realizacji umowy.
2. Na wyraźne życzenie Zamawiającego korespondencja w określonym zakresie może być prowadzona w sposób przez niego wskazany.

**§5**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% ceny określonej w §3 ust. 1,
2. za nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę w wysokości 10% ceny określonej w §3 ust. 1.
3. Za nienależyte wykonanie umowy, przyjmuje się brak zapewnienia szkoleń w terminie wskazanym w §2 ust. 1., w zakresie wskazanym w §2 ust. 3.
4. W razie nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w ustalonym terminie, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek za opóźnienie w wysokościach ustawowych.
5. Kary umowne mogą zostać potrącone z kwoty określonej w §3 ust. 1.
6. Zapłata kar umownych nie stanowi przeszkody do dochodzenia odszkodowania za szkody przewyższające wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

**§6**

**Warunki odstąpienia od umowy**

* + - 1. Zamawiający może odstąpić od umowy:

1. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
2. w razie niewywiązywania się przez Wykonawcę z postanowień niniejszej umowy,   
   w szczególności niewykonania obowiązków wskazanych w §2 oraz w razie nienależytego wykonywania umowy.
3. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających wykonanie prawa odstąpienia, poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku wykonania przez Zamawiającego prawa odstąpienia Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**§7**

**Zmiany w umowie**

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje w ramach zawartej umowy zmiany dotyczące:

### **terminu realizacji umowy,** ze względu na wystąpienie okoliczności nie dających się przewidzieć przed zawarciem umowy, np. działanie siły wyższej, jeżeli okoliczność ta nie była zależna od Wykonawcy.

1. W przypadku zaistnienia sytuacji wskazanej w ust. 2 pkt. 2.1. strony ustalają nowy termin realizacji przedmiotu umowy.

**§8**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**